

FUNDACJA „FLY WITH ART”

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

Fundacja pod nazwą „Fly with Art” została ustanowiona przez Anitę Bialic-Lewańską, zwaną dalej Fundatorem, aktem notarialnym Repertorium A 1292/2011, sporządzonym przed notariuszem Agnieszka Mazur-Kułakowską, w Krakowie, w dniu 14.03.2011.

Fundacja działa na podstawie przepisów prawa, w tym Ustawy o fundacjach z dnia 6 kwietnia 1984 r. (tekst jednolity: Dz. U. 1991 r. Nr 46 poz. 203) oraz postanowień niniejszego Statutu.

§ 2

Fundacja posiada osobowość prawną.

§ 3

Nazwa Fundacji jest prawnie zastrzeżona.

§ 4

Siedzibą Fundacji jest miasto Kraków.

§ 5.

Terenem działalności Fundacji jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej i zagranica.

§ 6.

Fundacja może używać pieczęci i oznak na zasadach określonych w przepisach szczególnych

§ 7

Fundacja może ustanowić odznaki i medale honorowe i przyznawać je wraz z innymi nagrodami i wyróżnieniami, osobom fizycznym i prawnym zasłużonym dla celów obranych przez Fundację lub dla samej Fundacji.

§ 8

Czas działania Fundacji jest nieograniczony.

§ 9

Fundacja może dla celów współpracy z zagranicą posługiwać się tłumaczeniem nazwy w wybranych językach.

§ 10. Nadzór nad działalnością Fundacji sprawuje Minister Kultury i Dziedzictwa Narodowego.

Rozdział II

Cele i zasady działania Fundacji, sposoby ich realizowania

§ 10

Celem Fundacji jest:

1. promocja współczesnej sztuki i designu,
2. edukacja w zakresie poznawania i rozumienia współczesnej sztuki i designu,
3. wspieranie inicjatyw społecznych służących rozwojowi i promocji współczesnej sztuki i designu,
4. tworzenie kolekcji współczesnej sztuki i designu,
5. organizowanie Targów Sztuki „Nowa Europa”, European Glass Festiwal we Wrocławiu.

§ 11

Fundacja realizuje swoje cele statutowe poprzez:

1. współpracę z artystami, galeriami, instytucjami państwowymi i prywatnymi, fundacjami i stowarzyszeniami w kraju i zagranicą,
2. prowadzenie różnych form edukacji w celu wykształcenia społeczeństwa znającego i rozumiejącego współczesną sztukę i design,
3. organizowanie i finansowanie wystaw, warsztatów artystycznych, konkursów, kursów, spotkań, konferencji, sympozjów i innych wydarzeń kulturalnych,
4. wspieranie i upowszechnianie polskiego wzornictwa przemysłowego,
5. zorganizowanie i finansowanie galerii oraz portalu Fly with Art,

6. zorganizowanie i finansowanie dorocznych Targów Sztuki „Nowa Europa” oraz European Glass Festiwal z udziałem galerii polskich i zagranicznych,
7. wchodzenie ze sztuką współczesną i designem w przestrzeń publiczną - ulica, supermarket, fabryka, szpital,
8. opracowanie materiałów informacyjnych i szkoleniowych promujących polską sztukę współczesną i design oraz prowadzenie akcji informacyjnych i szkoleniowych,
9. propagowanie designu prospołecznego,
10. doradztwo instytucjom oraz osobom prywatnym w zakresie tworzenia kolekcji sztuki współczesnej i designu,
11. tworzenie kolekcji sztuki współczesnej i designu poprzez darowizny od artystów i designerów oraz zakupy,
12. prowadzenie działalności wydawniczej oraz informatycznej i internetowej,
13. poszukiwanie partnerów polskich i zagranicznych w celu podejmowania współpracy i pozyskiwanie środków finansowych,
14. udzielanie stypendiów i nagród,
15. opracowanie bazy adresowej galerii w Polsce i zagranicą, zainteresowanych międzynarodową współpracą w zakresie sztuki współczesnej i designu oraz udostępnianiem przestrzeni galerijnej dla realizacji projektów młodych kuratorów,
16. organizowanie imprez o charakterze charytatywnym,
17. pozyskiwanie i gromadzenie środków pieniężnych i rzeczowych, organizowanie publicznych zbiórek funduszy na rzecz fundacji,
18. organizowanie akcji promocyjnych dla propagowania idei fundacji,
19. wspieranie działalności innych osób prawnych oraz osób fizycznych, których deklarowana działalność jest zbieżna z celami fundacji lub gdy deklarują one wsparcie dla propagowania idei fundacji.

§ 18

Fundacja do prowadzenia swojej statutowej działalności może zatrudniać pracowników.

Rozdział III

Majątek i dochody Fundacji

§ 12

Majątek Fundacji stanowi fundusz założycielski w kwocie 3.000 (trzech tysięcy) złotych oraz środki finansowe, nieruchomości i ruchomości nabyte przez Fundację w czasie jej działania.

§ 13

1. Fundacja odpowiada za swoje zobowiązania całym swoim majątkiem.
2. W przypadku powołania Fundacji do dziedziczenia, Zarząd składa oświadczenie o przyjęciu spadku z dobrodziejstwem inwentarza ale tylko wówczas, gdy (w chwili składania tego oświadczenia) jest potwierdzone, że stan czynny spadku znacznie przewyższa długi spadkowe.

§ 14

1. Dochody Fundacji są przeznaczone na realizację celów statutowych Fundacji, pokrywanie kosztów działalności Fundacji, w tym funkcjonowania jej organów statutowych.
2. Dochody Fundacji pochodzą w szczególności z:
 - a) darowizn, spadków i zapisów, zarówno krajowych jak i zagranicznych,
 - b) dotacji i subwencji dotacji otrzymywanych od organizacji społecznych, instytucji, osób fizycznych i organów administracji publicznej oraz konkursów grantowych,
 - c) programów Unii Europejskiej,
 - d) dochodów ze zbiórek i imprez publicznych,
 - e) dochodów z majątku nieruchomego i ruchomego oraz praw majątkowych,
 - f) wpłat, o których mowa w § 17 Statutu,
 - g) odsetek od funduszu założycielskiego,

h) zysków z lokat bankowych i instytucji rynku kapitałowego lokowanych w kraju i zagranicą.

§ 15

1. Dochody, pochodzące z subwencji, darowizn, spadków i zapisów, mogą być użyte na realizację celów Fundacji tylko z poszanowaniem woli ich dysponentów. Jeżeli darczyńca nie wskazał szczególnego celu wykorzystania darowanych środków, oznacza to przekazanie ich do dyspozycji Zarządu Fundacji.

2. Zarząd Fundacji jest zobowiązany prowadzić szczegółowy spis wszelkich składników majątku Fundacji z uwzględnieniem sporządzania jego bieżącej aktualizacji.

§ 16

Zabrania się członkom organów statutowych Fundacji:

1. pobierania pożyczek z Fundacji a Fundacji udzielania pożyczek lub zabezpieczania zobowiązań majątkiem Fundacji w stosunku do członków organów statutowych lub pracowników oraz osób, z którymi członkowie organów statutowych oraz pracownicy Fundacji pozostają w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej "osobami bliskimi",

2. przekazywania majątku Fundacji w trakcie jej trwania i po jej likwidacji na rzecz członków organów statutowych lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach,

3. wykorzystywania majątku na rzecz członków organów statutowych lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika ze statutowego celu fundacji,

4. zakupu towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie organizacji, członkowie jej organów lub pracownicy oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich lub po cenach wyższych niż rynkowe.

§ 17

Osoby fizyczne i prawne, które po zapoznaniu się ze statutem Fundacji, wyrażą chęć udziału w realizacji jej celów i zadeklarują wkład nieodpłatnych świadczeń o charakterze stałym lub regularne wpłacanie określonych przez Zarząd kwot na rzecz Fundacji, mogą zostać przyjęte do Grona Przyjaciół Fundacji.

Rozdział IV

Organy Fundacji

§ 18

1. Organami Fundacji są: Rada Fundacji i Zarząd Fundacji.

2. Niedopuszczalnym jest łączenie funkcji członka w obu organach.

§ 19

1. Rada Fundacji powoływana jest przez Fundatora na czas nieoznaczony i składa się z 2 – 5 osób.

2. Każdy członek Rady Fundacji może bez podania przyczyn zrezygnować z pełnionych funkcji w składzie Rady oraz z członkostwa. Rezygnację składa się pisemnie lub osobiście ustnie do protokołu z posiedzenia Rady. W razie złożenia rezygnacji do protokołu osoba składająca rezygnację w ten sposób winna jest protokół podpisać. Osoba, składająca pisemną rezygnację innego członka Rady, zobowiązana jest ją podpisać.

3. Członkostwo w obu organach Fundacji ustaje na skutek śmierci.

4. Fundator może w dowolnym czasie odwoływać członków Rady i powoływać nowych po konsultacji z Radą i Zarządem.

5. Członkiem Rady Fundacji nie może zostać osoba pozostająca w stosunku pokrewieństwa, we wspólnym pożyciu, w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości służbowej z członkiem Zarządu Fundacji.

6. Członkiem Rady Fundacji nie może zostać osoba skazana wyrokiem prawomocnym za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.

7. Członkowie Rady Fundacji mogą otrzymywać z tytułu pełnienia funkcji jedynie zwrot uzasadnionych kosztów lub wynagrodzenie w wysokości nie wyższej niż przeciętne miesięczne wynagrodzenie w sektorze przedsiębiorstw ogłoszone przez Prezesa GUS za rok poprzedni.

8. W przypadku śmierci Fundatora lub długotrwałego ograniczenia zdolności do samodzielnego działania, członkowie Rady Fundacji są powoływani do składu i odwoływani ze składu Rady w drodze uchwały podjętej przez pozostałych członków Rady.

§ 20

1. Rada jest organem o uprawnieniach decyzyjnych, opiniodawczych, kontrolnych, nadzorujących i inicjatywnych. Rada wykonuje swoje kompetencje decyzyjne poprzez Zarząd Fundacji.

2. W zakresie wykonywania uprawnień kontrolnych i nadzorczych, Rada jest organem niezależnym i autonomicznym.

3. Rada podejmuje uchwały.

§ 21

1. Rada Fundacji wybiera spośród swoich członków Prezesa Rady Fundacji. Rada może wybrać Sekretarza i Wiceprezesów z oznaczeniem szczegółowo sprawowanych funkcji w Radzie.

W przypadku nie wybrania osoby na funkcję Sekretarza Rady, jego kompetencje przysługują Prezesowi Rady.

2. Pracą Rady Fundacji kieruje Prezes i on też reprezentuje Radę wobec Zarządu Fundacji.

3. Sekretarz Rady Fundacji jest odpowiedzialny za prowadzenie dokumentacji związanej z pracami Rady, w szczególności za sporządzenie protokołów z posiedzeń i przechowywanie oryginalnych tekstów uchwał i sporządzanie z nich odpisów. W tym celu Sekretarz Rady Fundacji prowadzi zbiór uchwał i protokołów z posiedzeń Rady Fundacji. Dokumenty te mogą być przechowywane w wersji elektronicznej.

4. Rada pracuje na posiedzeniach, które są przeprowadzane z inicjatywy Prezesa Rady nie rzadziej niż raz w roku.

5. Posiedzenie Rady Fundacji może zostać zwołane na wniosek Zarządu Fundacji, Fundatora bądź co najmniej połowy członków Rady Fundacji.

§ 22

W posiedzeniach Rady Fundacji uczestniczy Prezes Zarządu Fundacji lub przedstawiciel Zarządu Fundacji wyznaczony przez Prezesa Zarządu Fundacji, bez prawa głosu przy podejmowaniu uchwał przez Radę Fundacji.

§ 23

1. Jeżeli przepisy prawa lub niniejszy statut nie stanowią inaczej, uchwały Rady zapadają zwykłą większością głosów bez względu na liczbę obecnych członków, z tym, że wymagana jest obecność jej Prezesa lub jednego z Wiceprezesów.

2. Uchwały Rady Fundacji mogą być podejmowane w trybie pisemnym.

3. Członkowie Rady mogą uczestniczyć w posiedzeniach Rady za pomocą urządzeń telekomunikacyjnych, umożliwiających zabieranie głosu oraz wzajemne słyszenie się przez wszystkich biorących udział w posiedzeniu. Uchwały podjęte w ten sposób zostaną sporządzone i podpisane przez Prezesa Rady Fundacji. Zarząd Fundacji, po podpisaniu, doręcza odpisy wszystkich podjętych uchwał członkom Rady, którzy uczestniczyli w posiedzeniu za pomocą urządzeń telekomunikacyjnych.

4. Członkowie Rady Fundacji mogą brać udział w podejmowaniu uchwał Rady, oddając swój głos na piśmie za pośrednictwem innego członka Rady Fundacji. Oddanie głosu na piśmie nie może dotyczyć spraw wprowadzonych do porządku obrad na posiedzeniu Rady Fundacji.

§ 24

1. Do zadań Rady Fundacji należy min.:

- a) występowanie z wnioskami dotyczącymi działalności Fundacji,
 - b) opiniowanie wieloletnich i rocznych programów działania Fundacji,
 - c) wyrażanie opinii w sprawach przedłożonych jej przez Zarząd Fundacji,
 - d) badanie, rozpatrywanie i zatwierdzanie rocznych sprawozdań Zarządu Fundacji,
 - e) podejmowanie uchwał w sprawie wynagradzania członków Zarządu Fundacji za pełnienie funkcji w Zarządzie,
2. W zakresie uprawnień kontrolno-nadzorczych do zadań Rady Fundacji należy w szczególności:
- a) bieżący nadzór nad działalnością Fundacji,
 - b) badanie zgodności działalności Fundacji ze statutem oraz właściwymi przepisami,
 - c) ocena rocznych sprawozdań Zarządu Fundacji w zakresie ich zgodności z księgami, dokumentami oraz stanem faktycznym.

§ 25

1. Zarząd Fundacji kieruje jej działalnością oraz reprezentuje Fundację na zewnątrz.

2. Zarząd Fundacji jest powoływany przez Fundatora w drodze uchwały na czas nieoznaczony i składa się z 2-5 osób.

3. Funkcję Prezesa Zarządu Fundacji pełni Fundator lub osoba przez niego wyznaczona.

4. Fundator może w dowolnym czasie powoływać i odwoływać członków Zarządu Fundacji.

5. Członkiem Zarządu Fundacji nie może zostać osoba skazana prawomocnym wyrokiem Sadu za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.

6. W przypadku śmierci Fundatora lub długotrwałego ograniczenia jego zdolności do samodzielnego działania skład Zarządu Fundacji jest uzupełniany uchwałą Rady Fundacji. Rada Fundacji wyznacza też osobę pełniącą funkcję Prezesa Zarządu Fundacji.

§ 26

1. Do Zarządu należy podejmowanie decyzji we wszystkich sprawach niezastrzeżonych do kompetencji Rady Fundacji.

2. Decyzje Zarządu Fundacji w sprawach wewnętrznych Fundacji przyjmują zawsze formę uchwał, w sprawach związanych z reprezentacją Fundacji na zewnątrz decyzje Zarządu przejawiają się w formach przewidzianych prawem, w szczególności w formie oświadczeń członków Zarządu.

3. Sekretarz Zarządu Fundacji jest odpowiedzialny za prowadzenie dokumentacji związanej z pracami Zarządu, w szczególności za sporządzenie protokołów z posiedzeń i przechowywanie oryginalnych tekstów uchwał i sporządzanie z nich odpisów. W tym celu Sekretarz Zarządu Fundacji gromadzi zbiór uchwał i protokołów z posiedzeń Zarządu Fundacji.

4. Oryginał uchwały Zarządu Fundacji zostaje podpisany przez Prezesa i Sekretarza Zarządu i dołączony wraz z protokołem z posiedzenia Zarządu do zbioru uchwał i protokołów z posiedzeń Zarządu fundacji.

5. Zarząd podejmuje uchwały zwykłą większością głosów, przy czym do ważności uchwały wymagana jest obecność Prezesa lub Wiceprezesa Zarządu Fundacji.

6. Do wyłącznych kompetencji Prezesa Zarządu Fundacji należy kierowanie pracami Zarządu. Prezes Zarządu może zwoływać posiedzenia Zarządu zawsze, gdy wymaga tego interes Fundacji.

7. W przypadku równowagi głosów na posiedzeniu Zarządu rozstrzyga głos Prezesa Zarządu a w czasie jego nieobecności głos Wiceprezesa Zarządu. W takim przypadku do protokołu z posiedzenia Zarządu, członkowie mają prawo złożyć zdanie odrębne.

§ 27

Zarząd wybiera ze swego grona Prezesa, Wiceprezesa i Sekretarza Zarządu Fundacji.

W przypadku, gdy Zarząd składa się z 2 osób, kompetencje Sekretarza Zarządu przysługują Wiceprezesowi.

§ 28

Zarząd w szczególności:

- a) reprezentuje Fundację na zewnątrz,
- b) uchwała wieloletnie i roczne programy działania Fundacji,
- c) sprawuje zarząd nad majątkiem Fundacji,
- d) przyjmuje subwencje, darowizny, spadki i zapisy,
- e) ustala regulamin biura Fundacji,
- f) ustala wielkość zatrudnienia, zasady wynagradzania oraz wielkość środków na wynagrodzenia i nagrody dla pracowników Fundacji - przy czym w danym roku, miesięczne wynagrodzenie osób fizycznych z tytułu zatrudnienia przy wykonywaniu statutowej działalności nie może przekraczać 1,5-krotność przeciętnego wynagrodzenia miesięcznego w sektorze przedsiębiorstw ogłoszonego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za rok poprzedni.
- g) powołuje i odwołuje rzeczoznawców – celem przygotowania programów realizacyjnych Fundacji,
- h) zaciąga zobowiązania i zawiera umowy,
- i) sporządza coroczne sprawozdania z działalności Fundacji,
- j) zwołuje posiedzenia Rady Fundacji.

§ 29

1. Zarząd Fundacji może powoływać jako swoje ciało doradcze Komisje Programowe, złożone z twórców skupionych wokół Fundacji.
2. Zarząd Fundacji jest zobowiązany w miarę posiadanych środków finansowych przeprowadzić procedurę prawną mającą na celu wprowadzenie ochrony prawnej nazwy Fundacji.

§ 30

1. Posiedzenia Zarządu Fundacji odbywają się co najmniej 4 razy w roku.
2. Posiedzenia Zarządu Fundacji zwołuje i prowadzi Prezes Zarządu, a w razie czasowej jego nieobecności funkcję tę sprawuje Wiceprezes Zarządu
3. O terminach posiedzeń Zarządu Fundacji są powiadamiani wszyscy członkowie Zarządu pocztą elektroniczną a w przypadku braku takiej możliwości listem poleconym na co najmniej 3 dni przed planowanym spotkaniem.

§ 31

Oświadczenia woli składane w imieniu Fundacji oraz podpisywanie dokumentów dotyczących zobowiązań finansowych (majątkowych) Fundacji wymaga współdziałania dwóch członków Zarządu Fundacji w tym Prezesa bądź Wiceprezesa Zarządu Fundacji.

§ 32

Prezes, Wiceprezes i Sekretarz Zarządu z tytułu pełnienia swych funkcji są wynagradzani i nagradzani przez Radę Fundacji.

§ 33

Zarząd podejmuje uchwały zwykłą większością głosów, przy czym co do ważności uchwał wymagana jest obecność co najmniej połowy jego członków, w tym Prezesa lub Wiceprezesa Zarządu Fundacji.

Rozdział V

Grono Przyjaciół Fundacji

§ 34

1. Do zadań Grona Przyjaciół Fundacji należy wspieranie Fundacji w realizacji jej celów.
2. Wsparcie to może być realizowane przez:
 - a) opiniowanie prac Fundacji i zgłaszanie propozycji jej dotyczących,
 - b) podejmowanie uzgodnionych z Zarządem działań,
 - c) regularne wpłacanie określonych przez Zarząd kwot na rzecz Fundacji.

3. Posiedzenia Głona Przyjaciół Fundacji zwołuje według wniosków i potrzeb Zarząd Fundacji.
4. Zarząd Fundacji jest obowiązany informować Radę Fundacji o opiniach, uwagach i wnioskach Głona Przyjaciół Fundacji oraz ustosunkować się do nich w swoich sprawozdaniach.

§ 35

O przyjęciu do Głona Przyjaciół Fundacji decyduje Zarząd Fundacji.

§ 36

1. Członkiem Głona Przyjaciół Fundacji przestaje być ten, kto nie łoży na jej cele zgodnie z § 17 Statutu i nie bierze udziału w posiedzeniach Głona.
2. Wykluczenie z Głona Przyjaciół Fundacji może nastąpić wyłącznie z ważnych przyczyn, związanych z rażąco niezgodnością działania z celami Fundacji.
3. O wykluczeniu z Głona Przyjaciół Fundacji decyduje Zarząd bezwzględną większością głosów oddanych.

Rozdział VI

Zmiana Statutu

§ 37

Zmiana statutu nie może dotyczyć istotnych zmian celów Fundacji.

§ 38

Zmiana statutu może nastąpić na podstawie pisemnego postanowienia Fundatora.

Rozdział VII

Postanowienia końcowe

§ 39

Dla efektywnego realizowania swoich celów Fundacja może połączyć się z inną Fundacją.

§ 40

Połączenie nie może nastąpić, jeśli w jego wyniku cele Fundacji mogłyby ulec istotnej zmianie.

§ 41

Decyzję w przedmiocie połączenia podejmuje Fundator i Rada Fundacji w drodze uchwały powziętej przez trzy czwarte jej członków biorących udział w zebraniu.

§ 42

Fundacja może ulec likwidacji w razie osiągnięcia celów, dla których została ustanowiona lub w razie wyczerpania się jej środków finansowych i majątku.

§ 43

Decyzję o likwidacji Fundacji podejmuje Zarząd Fundacji w drodze wspólnej uchwały z Fundatorem.

§ 44

W razie likwidacji Fundacji, majątek pozostały po zaspokojeniu zobowiązań Fundacji zostanie przekazany w trybie określonym w przepisach o Fundacjach, organizacji nie prowadzącej działalności gospodarczej (non profit), na cele zbieżne z celami Fundacji.

§ 45

W sprawach nie uregulowanych niniejszym Statutem mają zastosowania postanowienia ustawy z dnia 6 kwietnia 1984 r. o fundacjach.

§ 46

Statut wchodzi w życie z dniem zarejestrowania Fundacji w rejestrze stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego.

Fundator:
Anita Bialic-Lewańska